

# MoMoSim 予約システム

## ユーザの予約方法について

- ① 事前にユーザ登録が必要となりますので、医療教育統合開発センター [momosim@okayama-u.ac.jp](mailto:momosim@okayama-u.ac.jp) へ必要情報をメールにてお伝えください。
- 必須情報 …メールアドレス、所属、氏名  
その他情報 …内線または PHS 番号

登録完了後、センターよりパスワードをお知らせいたします。

- ② システムにアクセスし、ログインします。  
アドレス <http://momosim.jp/>

岡山大学 OKAYAMA UNIV. 医療教育統合開発センター

大学トップ サイトマップ

日本語 English

HOME センター案内 施設利用案内 予約・実績 お問い合わせ・アクセス

メールアドレス  パスワード

部屋選択

実習室 1  実習室 2  実習室 3  OR  ER  スキルラボ

日時選択

月間  週間  単日

← 2016年4月11日-2016年4月17日 →

	4/11(月)	4/12(火)	4/13(水)	4/14(木)	4/15(金)	4/16(土)	4/17(日)
00:00							

MoMoSim  
ご利用予約のお申し込みはこちらから

3eAnalyzer  
ご利用予約のお申し込みは

③ 使用したい部屋を選択し、カレンダーより日時をドラッグ選択し、下部の[予約確認]ボタンをクリックします。

The screenshot shows a reservation system interface. At the top, there is a section for room selection labeled "部屋選択" (Room Selection), which is enclosed in a red box. Below it, several radio buttons are visible: "実習室1", "実習室2" (selected), "実習室3", "OR", "ER", and "スキルラボ".

Below the room selection is a date and time selection section labeled "日時選択" (Date and Time Selection). It includes options for "月間" (Monthly), "週間" (Weekly, selected), and "単日" (Single Day). The date range is set to "2016年4月11日-2016年4月17日".

The main part of the interface is a calendar grid showing time slots from 04:00 to 17:00. A red box highlights a time slot from 10:00 to 15:00 on April 15th, with a red text annotation: "予約したい時間をドラッグして選択します。" (Drag and select the time you want to reserve). A "10:00 テスト" (10:00 Test) is also visible on April 13th.

At the bottom center, there is a button labeled "予約確認" (Confirm Reservation), which is also enclosed in a red box.

On the right side of the interface, there are several promotional banners and logos for affiliated organizations, including "3eAnalyzer", "岡山大学" (Okayama University), "岡山大学病院" (Okayama University Hospital), "CAREN", "MUSCAT CUBE", "GIMcenter", and others.

④ 次ページの「予約内容」に必要な内容を記入して下さい。

あらかじめ登録されているユーザ内容が反映されます。

「プログラム名」も必ず入力して下さい。

⑤ <利用者所属（指導者・教育対象者含む）> に各所属の参加人数を記入して下さい。

岡山大学 医療教育統合開発センター

日本語 English

HOME センター案内 施設利用案内 予約・実績 お問い合わせ・アクセス

④ 予約内容 ※全項目必須

日付 2016-04-15

開始時間 10:30:00

終了時間 13:00:00

使用時間 02:30:00

使用責任者 所属 医学部

使用責任者 氏名 岡山 太郎

使用場所 スキルラボ

目的 実習

プログラム名

教育対象 医学部-医学科

⑤ <利用者所属（指導者・教育対象者含む）>

学内	医師	
	研修医	
	南科医師	
	南科研修医	
	薬剤師	
	看護職	
	事務職員	
	その他職種	
学内（学生）	医学部医学科	
	医学部保健学科	
	歯学部	
	薬学部	
	その他学生	
学外	医師	
	研修医	
	南科医師	
	南科研修医	
	薬剤師	
	看護職	
	事務職	
	その他職種	
学外（学生）	医学部医学科	
	医学部保健学科	
	歯学部	
	薬学部	
	その他学生	
	中蔵生	

- ⑥ 「部屋専用機器予約」で、使用する機器の数量を記入して下さい。  
部屋の設備によって、専用機器の種類・数量が変わります。
- ⑦ 「共通機器予約」の右側 [予約ファイル ダウンロード] ボタンをクリックしてファイルを保存して下さい。
- ⑧ 保存したファイルを開き、使用する共通機器の数量を入力し、上書き保存します。
- ⑨ [参照] ボタンをクリックし、⑧で保存したファイルを選択して[開く]をクリックします。
- ⑩ [予約申し込み]ボタンをクリックし、予約作業完了です。

The screenshot shows a reservation system interface with two main sections: "部屋専用機器予約" (Room Dedicated Equipment Reservation) and "共通機器予約" (Common Equipment Reservation). In the "部屋専用機器予約" section, there are two rows of equipment with input fields for quantity: "バーチャル内視鏡シミュレータ Accu Touch" (Virtual Endoscopy Simulator Accu Touch) with a quantity of 2, and "内視鏡トレーニングセット" (Endoscopy Training Set) with a quantity of 1. In the "共通機器予約" section, there is a "参照..." (Reference...) button, a "予約ファイル ダウンロード" (Reservation File Download) button, and a "予約申し込み" (Reservation Confirmation) button. Red circles with numbers 6, 7, 8, 9, and 10 are placed around the interface to indicate the steps described in the text above.

- ⑪ 予約申し込み後、登録されているメールアドレスに「予約確認メール」が届きますのでご確認下さい。